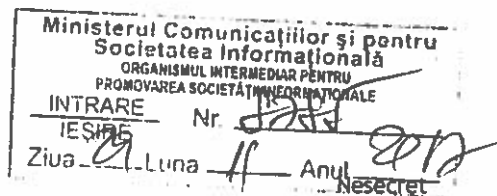




MINISTERUL COMUNICAȚIILOR
ȘI
SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE



Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale

CLARIFICĂRI
privind implementarea proiectelor

Având în vedere faptul că fundamentarea cheltuielilor aferente salariilor echipelor de implementare și implicit aprobarea sumelor aferente proiectului au fost realizate în urma răspunsului Beneficiarilor la clarificările transmise de OIPSI în etapa de evaluare tehnico-economică, pentru o mai bună urmărire a acestor costuri în etapa de implementare și rambursarea sumelor în limitele celor aprobate prin proiect, sunt necesare următoarele clarificări:

1. În bugetele proiectelor se evidențiază detalierea sumelor aferente cheltuielilor salariale până la nivel de persoană angajată în proiect, conform detalierei de buget atașate, cu respectarea sumelor aprobate și a elementelor care au stat la baza fundamentării sumelor. Informațiile din buget sunt actualizate, după caz, cu toate modificările aprobate până la data emiterii prezentei.
2. La fiecare propunere de modificare a contractului, transmisă de Beneficiar după emiterea prezentei, care conține modificări ale informațiilor din foaia de buget corespunzătoare salariilor (inclusiv propunerile de modificare a echipei de proiect), Beneficiarul va transmite întreg bugetul cu modificările propuse.
3. Rambursarea sumelor aferente salariilor se va realiza în limita numărului total de ore aprobat în cadrul proiectului și în limita sumelor totale alocate fiecărei persoane din bugetul aprobat.

Director General OIPSI
Adina MOGA



Nr. Crt	CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE	Nume și prenume	Rol în proiect	Nr. ore lucrate/proiect	Nr. luni lucrate în proiect	Valoare eligibilă	Val. totala eligibilă incl. TVA (Lei)
0	1	2	3	4	5	8	9
II. Ajuutoarele pentru proiecte de cercetare și dezvoltare - dacă partea din proiect care beneficiază de ajutor se încadrează în cercetare industrială sau dezvoltare experimentală							
II.1	Costurile cu personalul: cercetători, tehnicieni și alți membri ai personalului auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiect						0.00
III.	Ajuutoarele pentru inovare destinate IMM-urilor						
III.1	Costurile pentru detașarea de personal cu înaltă calificare de la un organism de cercetare și de difuzare a cunoștințelor sau de la o întreprindere mare, care efectuează activități de cercetare, dezvoltare și inovare, într-o funcție nou creată în cadrul întreprinderii beneficiare, fără să se înlocuiască alți membri ai personalului angajat al beneficiarului						0.00
IV.	Ajuutoarele pentru inovarea de proces și organizațională						
IV.1	Costurile cu personalul implicat în implementarea proiectului pentru alte activități decât cele susținute prin schema de ajutor de minimis						0.00
X.	Cheltuieli aferente managementului intern de proiect (doar dacă nu au fost acoperite în cadrul cheltuielilor de management de proiect)						
X.1	Cheltuieli salariale pentru personalul angajat al beneficiarului finanțării						0.00